



КонсультантПлюс

Решение Городского Собрания Сочи от
28.09.2016 N 126
(ред. от 30.04.2020)
"Об утверждении Положения о порядке
управления муниципальным имуществом
города Сочи"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 12.10.2020

ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ СОЧИ

РЕШЕНИЕ от 28 сентября 2016 г. N 126

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА СОЧИ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Городского Собрания Сочи
от 28.06.2017 N 112, от 29.11.2017 N 202, от 29.03.2018 N 27,
от 26.04.2018 N 47, от 27.06.2018 N 78, от 30.04.2020 N 50)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 27](#) Устава муниципального образования город-курорт Сочи

Городское Собрание Сочи решило:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи (прилагается).

2. Отменить:

2.1. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.2. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 29.07.2010 N 116 "О внесении изменений в решение Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.3. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 30.09.2010 N 127 "О внесении изменений в решение Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.4. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 23.06.2011 N 92 "О внесении изменений в решение Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.5. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 30.10.2014 N 145 "О внесении изменений в решение Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.6. [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 29.04.2015 N 73 "О внесении изменений в решение Городского Собрания Сочи от 24.06.2010 N 50 "Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи".

2.7. [Пункт 1](#) решения Городского Собрания Сочи от 30.07.2015 N 126 "О внесении изменений в отдельные решения Городского Собрания Сочи".

3. Администрации города Сочи опубликовать настоящее решение в уполномоченных Городским Собранием Сочи печатных органах.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию города Сочи и комитет Городского Собрания Сочи по земельно-имущественным отношениям.

Глава города Сочи
А.Н.ПАХОМОВ

Председатель
Городского Собрания Сочи
В.П.ФИЛОНОВ

Приложение
к решению
Городского Собрания Сочи
от 28.09.2016 N 126

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА СОЧИ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Городского Собрания Сочи
от 28.06.2017 N 112, от 29.11.2017 N 202, от 29.03.2018 N 27,
от 26.04.2018 N 47, от 27.06.2018 N 78, от 30.04.2020 N 50)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами и другими нормативными правовыми актами Краснодарского края, [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи и определяет основные принципы, порядок и условия владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город-курорт Сочи (далее - муниципальное имущество).

1.2. Положение распространяется на все виды муниципального имущества, за исключением средств бюджета города Сочи.

1.3. Под управлением муниципальным имуществом понимается осуществление от имени города Сочи и в интересах его населения деятельности органов местного самоуправления по реализации в рамках компетенции, определенной [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи, правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Сочи.

Используемые в настоящем Положении термины "муниципальное имущество" и "объекты муниципальной собственности" являются равнозначными.

1.4. Управление муниципальным имуществом основывается на принципах:

- решения вопросов местного значения исходя из интересов населения города Сочи;
- увеличения доходов бюджета города Сочи, обеспечения появления новых устойчивых источников неналоговых доходов бюджета города Сочи;
- обеспечения эффективного использования муниципального имущества;
- полноты и достоверности учета муниципального имущества, контроля за сохранностью и использованием имущества в соответствии с его назначением и условиями предоставления.

1.5. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование город-курорт Сочи.

1.6. В собственности муниципального образования город-курорт Сочи может находиться следующее имущество:

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством и **Уставом** муниципального образования город-курорт Сочи вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Сочи, в случаях, установленных федеральными законами и законами Краснодарского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Городского Собрания Сочи;

4) иное имущество, нахождение которого в собственности муниципального образования не противоречит законодательству.

1.7. Муниципальное имущество может быть закреплено за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии с законодательством, **Уставом** муниципального образования город-курорт Сочи и настоящим Положением.

1.8. Муниципальную казну составляют средства бюджета города Сочи и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями города Сочи, акции и доли муниципального образования город-курорт Сочи в хозяйственных обществах.

Состав объектов муниципальной казны определен **решением** Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи".

1.9. Муниципальное имущество учитывается в Реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Сочи.

1.10. От имени муниципального образования город-курорт Сочи органы местного самоуправления города Сочи своими действиями могут приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках компетенции таких органов, установленной **Уставом** муниципального образования город-курорт Сочи, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.11. Полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, кроме средств бюджета города Сочи, осуществляют департамент имущественных отношений администрации города Сочи (далее - Уполномоченный орган) и иные органы администрации города Сочи в соответствии с правами и обязанностями, установленными настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами. Уполномоченные органы администрации города Сочи по управлению объектами муниципальной казны определяются администрацией города Сочи путем издания соответствующего муниципального правового акта.

2. Компетенция органов местного самоуправления города Сочи в сфере управления муниципальным имуществом города Сочи

2.1. Полномочия Городского Собрания Сочи в сфере управления муниципальным имуществом:

1) устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, заслушивает отчеты администрации города Сочи о результатах управления муниципальным имуществом;

2) утверждает основные направления и приоритеты политики муниципального образования город-курорт Сочи в сфере управления муниципальной собственностью города Сочи;

3) утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

4) принимает решения о безвозмездной передаче из муниципальной собственности города Сочи в государственную собственность или муниципальную собственность других муниципальных образований недвижимого имущества;

5) принимает решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в организационно-правовой форме, предусмотренной законодательством;

6) принимает решения о создании некоммерческих организаций в организационно-правовой форме, предусмотренной законодательством;

7) принимает решения о согласовании списания недвижимого имущества;

8) осуществляет контроль в соответствии с [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи и настоящим Положением;

9) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Краснодарского края, [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи, [решением](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи", настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Сочи.

2.2. Полномочия администрации города Сочи в сфере управления муниципальной собственностью города Сочи:

1) представляет на утверждение Городского Собрания Сочи проекты прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

2) утверждает условия приватизации муниципального имущества;

3) определяет цели создания, виды деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, утверждает отчеты об их деятельности;

4) утверждает представителей муниципального образования город-курорт Сочи в органах управления и контроля коммерческих и некоммерческих организаций с участием муниципального образования город-курорт Сочи;

5) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Краснодарского края, [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи, [решением](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи", настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Сочи.

3. Учет и государственная регистрация объектов муниципальной собственности

3.1. Муниципальное имущество подлежит пообъектному учету в Реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Сочи (далее - Реестр).

Держателем Реестра является Уполномоченный орган, на который возлагаются права и обязанности по ведению Реестра. Реестр ведется в соответствии с [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества" и иными нормами действующего законодательства.

Учет объектов муниципальной казны осуществляется в порядке, предусмотренном [решением](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи".

3.2. Реестр представляет собой организационно упорядоченную совокупность документов (в том числе в электронном виде) об объектах учета, находящихся в муниципальной собственности, с указанием их индивидуальных особенностей. В случае несоответствия информации на бумажных и электронных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

3.3. Объектами учета в Реестре являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное действующим законодательством к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, балансовая стоимость которого превышает 50 тысяч рублей за единицу, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

- муниципальные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.
(п. 3.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 26.04.2018 N 47)

3.4. Ответственность за достоверность, полноту и сохранение Реестра возлагается на Уполномоченный орган.

3.5. Инвентаризация объектов казны осуществляется уполномоченными органами администрации города Сочи по управлению объектами муниципальной казны.

Инвентаризация имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществляется отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи, за которыми муниципальным правовым актом города Сочи закреплено муниципальное предприятие или муниципальное учреждение.
(абзац введен [решением](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

3.6. Основаниями для включения объектов муниципальной собственности в Реестр являются:

3.6.1. Возникновение права муниципальной собственности на имущество в результате сделок либо по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

3.6.2. Выявление в результате проведенной инвентаризации объектов муниципальной собственности, не учтенных в Реестре.

3.6.3. Соответствующее решение суда, вступившее в законную силу.

3.6.4. Иные основания, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Сочи.

3.7. Основаниями для исключения объектов муниципальной собственности из Реестра являются:

3.7.1. Прекращение права муниципальной собственности в результате сделок либо по иным

основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

3.7.2. В отношении объектов муниципальной собственности, находящихся в ветхом техническом состоянии, - на основании документов о списании указанных объектов, составленных в соответствии с настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

3.7.3. Соответствующее решение суда, вступившее в законную силу.

3.7.4. Иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

3.8. Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, муниципальных предприятий и учреждений обязаны представлять в Уполномоченный орган документы, необходимые и достаточные для осуществления процедуры учета объектов муниципальной собственности в Реестре, за исключением муниципального имущества, находящегося в казне, в течение двух недель с момента возникновения оснований, предусмотренных [пунктами 3.6 - 3.7](#) настоящего Положения.

3.9. Наряду с пообъектным учетом муниципального имущества города Сочи в Реестре ведется его бухгалтерский учет.

3.10. Право муниципальной собственности, другие вещные права на принятое, приобретенное и вновь созданное недвижимое имущество, а также право хозяйственного ведения и оперативного управления, аренда, доверительное управление, сервитут, ипотека подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

При отсутствии государственной регистрации права муниципальной собственности документом, подтверждающим право муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Сочи в соответствии с действующим законодательством, является выписка из Реестра.

3.11. Регистрацию права муниципальной собственности на недвижимое имущество осуществляет Уполномоченный орган в пределах лимитов бюджетных обязательств на вышеуказанные цели, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Право муниципальной собственности на объекты муниципальной казны оформляют уполномоченные органы администрации города Сочи по управлению объектами муниципальной казны.

Осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности, изготовление технической документации на объекты муниципальной казны, не зарегистрированные в установленном порядке, осуществляют уполномоченные органы администрации города Сочи по управлению объектами муниципальной казны в пределах лимитов бюджетных обязательств на вышеуказанные цели.

3.12. Муниципальные унитарные предприятия регистрируют право хозяйственного ведения на недвижимое имущество за счет собственных средств. Муниципальные учреждения, муниципальные казенные предприятия регистрируют право оперативного управления на недвижимое имущество за счет средств, предусмотренных в смете.

Указанные лица также несут расходы на регистрацию права муниципальной собственности, когда такое право регистрируется одновременно с правом хозяйственного ведения, оперативного управления.

Контроль за надлежащим исполнением муниципальными предприятиями и учреждениями обязанностей, предусмотренных [абзацем первым](#) настоящего пункта, осуществляют отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Сочи, за которыми муниципальным правовым актом администрации города Сочи закреплены соответствующие муниципальные предприятия и учреждения.

3.13. Муниципальные предприятия, муниципальные учреждения и иные муниципальные организации, приобретающие и вновь создающие объекты недвижимого имущества, обязаны представить

в Уполномоченный орган все правоустанавливающие документы для регистрации права муниципальной собственности и внесения в Реестр.

3.14. Держателем подлинников свидетельств о государственной регистрации права собственности муниципального образования город-курорт Сочи на недвижимое имущество является Уполномоченный орган.

3.15. Информация из Реестра предоставляется в Городское Собрание Сочи по запросам председателя, заместителя председателя, председателей комитетов и территориальных депутатских групп в течение пяти календарных дней с даты получения запроса Уполномоченным органом.

4. Порядок распоряжения имуществом муниципальной казны

4.1. Распоряжение имуществом казны осуществляется в соответствии с [решением](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи", в том числе путем:

- сдачи в аренду;
- передачи в концессию;
- передачи в безвозмездное пользование;
- передачи в хозяйственное ведение;
- передачи в оперативное управление;
- передачи в доверительное управление;
- передачи в залог;
- мены;
- приватизации;
- другими предусмотренными законодательством способами.

4.2. Предоставление муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами города Сочи.

Заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе нежилых помещений, зданий или сооружений, в оперативное управление, хозяйственное ведение подаются в письменной форме на имя Главы города Сочи или на имя директора департамента имущественных отношений администрации города Сочи по представлению руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, муниципального предприятия, учреждения.

4.3. Уполномоченные органы администрации города Сочи по управлению объектами муниципальной казны, определенные постановлением администрации города Сочи, обеспечивают эффективность использования объектов муниципальной казны в соответствии с [решением](#) Городского Собрания Сочи от 24.06.2014 N 88 "Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования город-курорт Сочи".

5. Порядок передачи в аренду муниципального имущества, составляющего казну

5.1. В случаях, установленных законодательством, передача в аренду муниципального имущества казны осуществляется по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды.

5.2. Уполномоченный орган в отношении муниципального имущества казны за исключением объектов электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем:

- обеспечивает определение оценки рыночного размера арендной платы;
- проводит конкурсы и аукционы на право заключения договоров аренды муниципального имущества;
- заключает договоры аренды, передает имущество арендаторам и принимает имущество от арендаторов;
- контролирует поступление арендной платы и исполнение иных условий договоров аренды, предъявляет претензии арендаторам и обращается в суд;
- осуществляет контроль за использованием муниципального имущества в соответствии с условиями договоров аренды.
(п. 5.2 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

5.3. Отраслевой (функциональный) орган администрации города Сочи, осуществляющий организацию деятельности в области жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город-курорт Сочи в отношении объектов электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем:

- обеспечивает определение оценки рыночного размера арендной платы;
- разрабатывает конкурсную, аукционную документацию для проведения конкурса, аукциона на право заключения договора аренды;
- проводит конкурсы и аукционы на право заключения договоров аренды муниципального имущества;
- заключает договоры аренды, передает имущество арендаторам и принимает имущество от арендаторов;
- предоставляет копии договоров аренды в Уполномоченный орган в течение пяти дней с даты его заключения;
- контролирует поступление арендной платы и исполнение иных условий договоров аренды, предъявляет претензии арендаторам и обращается в суд;
- осуществляет контроль за использованием муниципального имущества в соответствии с условиями договоров аренды.
(п. 5.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

5.4. Договор аренды муниципального имущества должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

В договоре аренды предусматриваются:

- обязанность арендодателя предоставить арендатору имущество во временное владение и пользование или пользование за плату;
 - цель использования имущества;
 - состав передаваемого в аренду имущества;
 - размер арендной платы;
-

- сроки аренды;

- обязанности арендодателя предоставить арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям договора и назначению имущества;

- обязанность арендатора пользоваться имуществом в соответствии с условиями договора, своевременно вносить арендную плату и возвратить имущество после прекращения договора арендодателю в состоянии, соответствующем степени нормального износа, или в состоянии, обусловленном договором;

- основания одностороннего отказа арендодателя от исполнения договора аренды;

- ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору;

- обязанности по осуществлению капитального и текущего ремонта;

- другие условия.

5.5. В случае если передаваемое в аренду имущество имеет мобилизационное назначение или предназначено для целей гражданской обороны, договор аренды должен содержать обязательства арендатора, вытекающие из особого назначения имущества.

5.6. Договоры аренды имущества казны подлежат учету в Уполномоченном органе.

5.7. Порядок определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом устанавливается постановлением администрации города Сочи.

Порядок определения размера льготной ставки арендной платы по договорам в отношении муниципального имущества, в том числе включенного в перечень объектов имущества, находящихся в собственности муниципального образования город-курорт Сочи, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждается решением Городского Собрания Сочи.

5.8. Условия передачи в аренду помещений и зданий, являющихся историческими и архитектурными памятниками местного значения, определяются договором аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

Порядок определения льготной арендной платы и ее размера в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности города Сочи, утверждается решением Городского Собрания Сочи.

5.9. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории муниципального образования город-курорт Сочи осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным решением Городского Собрания Сочи.

5.10. Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, Уполномоченным органом предоставляется в Городское Собрание Сочи информация об аренде имущества, в том числе земельных участков, содержащая сведения:

- о количестве заключенных договоров аренды, их исполнении;

- о сумме начисленных арендных платежей;

- о сумме арендных платежей, поступивших в бюджет города Сочи;

- о мерах, принимаемых Уполномоченным органом по взысканию задолженностей по арендным платежам.

6. Порядок передачи муниципального имущества в концессию

6.1. Передача в концессию муниципального имущества осуществляется по результатам проведения открытого конкурса, а в случаях, предусмотренных законодательством, - по результатам проведения закрытого конкурса или без проведения конкурса.

6.2. Конкурсная документация на право заключения концессионного соглашения системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов тепло-, газо- и энергоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, объектов, на которых осуществляются обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов, объектов, предназначенных для освещения территории муниципального образования город-курорт Сочи, объектов, предназначенных для благоустройства территории муниципального образования город-курорт Сочи, а также объектов социального обслуживания населения, объектов здравоохранения, объектов образования, культуры, спорта, объектов, используемых для организации отдыха граждан и туризма, иных объектов социально-культурного назначения разрабатывается и утверждается отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, осуществляющим организацию деятельности муниципального образования город-курорт Сочи в соответствующей отрасли.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурсов на право заключения концессионного соглашения утверждается постановлением администрации города Сочи с включением в состав данной комиссии депутатов Городского Собрания Сочи (по согласованию с Городским Собранием Сочи).

Конкурсная комиссия организует проведение конкурса и определение победителя конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Передача муниципального имущества концессионеру и прием имущества от концессионера по актам осуществляются отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, являющимся инициатором заключения такого концессионного соглашения, если концессионным соглашением не установлен иной отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи.

Контроль за исполнением концессионером условий концессионного соглашения осуществляет отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи, осуществляющий организацию деятельности муниципального образования город-курорт Сочи в соответствующей отрасли, если концессионным соглашением не установлен иной отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи.

6.3. Концессионное соглашение должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Концессионные соглашения подлежат учету в Уполномоченном органе.

7. Порядок передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование

7.1. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по результатам проведения конкурсов и аукционов, если нормами действующего законодательства не предусмотрен иной порядок предоставления в пользование муниципального имущества.

7.2. В случаях когда законом предусмотрена возможность передачи имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов, решение о предоставлении имущества в безвозмездное пользование принимается Городским Собранием Сочи.

7.3. При подготовке Уполномоченным органом администрации города Сочи проекта решения Городского Собрания Сочи о согласовании предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества предусмотреть заключение соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации города Сочи о целесообразности (нецелесообразности) предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование, которое носит

рекомендательный характер.

(п. 7.3 введен [решением](#) Городского Собрания Сочи от 29.11.2017 N 202)

7.4. Уполномоченный орган:

- проводит конкурсы и аукционы на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

- заключает договоры безвозмездного пользования, передает имущество ссудополучателям и принимает имущество от ссудополучателей;

- контролирует исполнение условий договоров безвозмездного пользования имуществом, предъявляет претензии ссудополучателям и обращается в суд;

- осуществляет контроль за использованием муниципального имущества в соответствии с условиями договоров безвозмездного пользования имуществом;

- осуществляет иные права и обязанности ссудодателя, установленные нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Договор безвозмездного пользования муниципального имущества должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7.6. Ссудополучатель муниципального имущества не вправе распоряжаться этим имуществом (передавать его в аренду, залог, вкладывать в уставный капитал, иным образом) без согласия Уполномоченного органа.

7.7. Недвижимое муниципальное имущество, предоставленное по решению Городского Собрания Сочи в безвозмездное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, должно использоваться только по целевому назначению. Решением Городского Собрания Сочи и (или) договором безвозмездного пользования могут быть установлены дополнительные условия использования такого имущества.

7.8. Проверки порядка использования и сохранности муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, проводятся Уполномоченным органом самостоятельно, а также по поручению комитета по земельно-имущественным отношениям Городского Собрания Сочи с участием депутатов Городского Собрания Сочи.

8. Порядок передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям

8.1. Муниципальное имущество может быть передано в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию распоряжением Уполномоченного органа по поручению Главы города Сочи.

Заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе нежилых помещений, зданий или сооружений, в хозяйственное ведение подаются в письменной форме на имя Главы города Сочи или на имя директора департамента имущественных отношений администрации города Сочи муниципальным унитарным предприятием по представлению руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, за которым такое муниципальное унитарное предприятие закреплено муниципальным правовым актом администрации города Сочи.

Муниципальное унитарное предприятие владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом, переданным ему в хозяйственное ведение в пределах, определяемых нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Муниципальное унитарное предприятие вправе сдавать в аренду или иным образом распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом с согласия Уполномоченного органа.

8.2. Муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, не может быть передано в доверительное управление.

8.3. Уполномоченный орган передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию по акту приема-передачи имущества.
(п. 8.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

9. Порядок передачи муниципального имущества в оперативное управление

9.1. Муниципальное имущество может быть передано распоряжением Уполномоченного органа по поручению Главы города Сочи в оперативное управление муниципальному казенному предприятию или муниципальному учреждению.

Заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе нежилых помещений, зданий или сооружений, в оперативное управление подаются в письменной форме на имя Главы города Сочи или на имя директора департамента имущественных отношений администрации города Сочи муниципальным учреждением (казенным предприятием) по представлению руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации, за которым такое муниципальное учреждение (казенное предприятие) закреплено муниципальным правовым актом администрации города Сочи.

Муниципальное учреждение и муниципальное казенное предприятие, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных нормами действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

9.2. Муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении муниципального учреждения, муниципального казенного предприятия, не может быть передано в доверительное управление.

9.3. Уполномоченный орган передает муниципальное имущество в оперативное управление муниципальному казенному предприятию или муниципальному учреждению по акту приема-передачи имущества.
(п. 9.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

9.4. Уполномоченный орган по поручению Главы города Сочи изымает у муниципального казенного предприятия или муниципального учреждения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за муниципальным учреждением или казенным предприятием либо приобретенное муниципальным учреждением или казенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

10. Передача муниципального имущества в доверительное управление

10.1. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов, если законодательством не предусмотрен иной порядок заключения договоров доверительного управления имуществом.

10.2. По договору доверительного управления имуществом Уполномоченный орган передает доверительному управляющему на определенный срок имущество в доверительное управление, которым последний обязуется управлять в интересах муниципального образования город-курорт Сочи.

10.3. Передача муниципального имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему.

10.4. Конкурсная документация, документация об аукционе на право заключения договора доверительного управления системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов тепло-, газо- и энергоснабжения, централизованных систем горячего

водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, объектов, на которых осуществляются обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов, объектов, предназначенных для освещения территории муниципального образования город-курорт Сочи, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социального обслуживания населения, объектов здравоохранения, объектов образования, культуры, спорта, объектов, используемых для организации отдыха граждан и туризма, иных объектов социально-культурного назначения разрабатывается и утверждается отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, осуществляющим организацию деятельности муниципального образования город-курорт Сочи в соответствующей отрасли.

Состав конкурсной комиссии, аукционной комиссии для проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров доверительного управления указанным муниципальным имуществом утверждается постановлением администрации города Сочи с включением в состав комиссий депутатов Городского Собрания Сочи (по согласованию с Городским Собранием Сочи).

Конкурсная комиссия, аукционная комиссия организуют проведение конкурса, аукциона и определение победителя конкурса, аукциона на право заключения договора доверительного управления указанным муниципальным имуществом.

Передача муниципального имущества доверительному управляющему и прием имущества от доверительного управляющего по актам осуществляются отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, являющимся инициатором заключения такого договора доверительного управления, если договором доверительного управления не определен иной отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи.

Контроль за исполнением доверительным управляющим условий договора доверительного управления имуществом осуществляет отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи, осуществляющий организацию деятельности муниципального образования город-курорт Сочи в соответствующей отрасли, если договором доверительного управления не определен иной отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи.

10.5. Договор доверительного управления должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

10.6. Договоры доверительного управления муниципальным имуществом подлежат учету в Уполномоченном органе.

11. Порядок передачи муниципального имущества в залог

11.1. Муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, может передаваться в залог в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования город-курорт Сочи.

11.2. Решение о залоге имущества муниципальной казны в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования город-курорт Сочи по привлекаемым кредитам и займам и об условиях договора залога принимается Городским Собранием Сочи одновременно с решением и условиями об осуществлении кредитов и займов.

Решение о залоге имущества в обеспечение исполнения регрессных требований муниципального образования город-курорт Сочи по выданным муниципальным гарантиям и условиях договора залога принимается Городским Собранием Сочи одновременно с решением о выдаче муниципальной гарантии. (в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

Передача в залог движимого имущества казны осуществляется Уполномоченным органом по поручению Главы города Сочи, если иное не установлено законодательством и муниципальными правовыми актами.

11.3. Муниципальные унитарные предприятия передают недвижимое имущество в залог в обеспечение исполнения своих обязательств и обязательств третьих лиц в порядке, предусмотренном

законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

11.4. Договор залога имущества муниципальной казны от имени муниципального образования город-курорт Сочи как залогодателя заключается Уполномоченным органом.

11.5. Договор залога имущества от имени муниципального образования город-курорт Сочи как залогодержателя в обеспечение исполнения регрессного требования из муниципальной гарантии подписывается отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, курирующим деятельность в соответствующей отрасли или сфере управления, в порядке, определенном правовыми актами муниципального образования город-курорт Сочи для предоставления муниципальной гарантии.

11.6. Отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, курирующим деятельность в соответствующей отрасли или сфере управления, ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, в Городское Собрание Сочи предоставляется информация об исполнении обязательств, обеспеченных залогом недвижимого муниципального имущества.

12. Мена муниципального имущества

12.1. Передача муниципального имущества по договору мены в случаях, не противоречащих законодательству о приватизации муниципального имущества, осуществляется по результатам проведения конкурсов, если действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрен иной порядок заключения договоров мены имущества.

12.2. Решение о заключении договора мены и его условиях принимается Городским Собранием Сочи.

Договор мены муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, заключает Уполномоченный орган.

12.3. Договор мены муниципального имущества должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

13. Порядок приватизации муниципального имущества

13.1. В целях увеличения доходов бюджета города Сочи муниципальное имущество, не используемое для решения вопросов местного значения, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, может быть приватизировано.

Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормами действующего законодательства Российской Федерации. Приватизация земли, муниципального жилищного фонда и иного имущества, в отношении которого действующим законодательством Российской Федерации предусмотрен иной порядок приватизации, осуществляется в соответствии с таким законодательством.

13.2. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется Уполномоченным органом. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Сочи, утверждаемым Городским Собранием Сочи. В случае если законодательство Российской Федерации устанавливает обязанность Уполномоченного органа приватизировать муниципальное имущество по заявлению обладателя обязательственного права в отношении такого имущества, Уполномоченный орган осуществляет свои обязанности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Условия приватизации муниципального имущества, в том числе способ приватизации имущества, цена и сроки приватизации, определяются комиссией по приватизации муниципального имущества, состав которой утверждается администрацией города Сочи, с включением в состав данной комиссии депутатов Городского Собрания Сочи, по согласованию с Городским Собранием Сочи, и утверждаются

постановлением администрации города Сочи.

Деятельность комиссии по приватизации муниципального имущества осуществляется в соответствии с положением о комиссии, утверждаемым администрацией города Сочи.

13.3. Проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества готовится Уполномоченным органом в соответствии с положением о порядке подготовки прогнозного плана (программы) приватизации, утверждаемым Городским Собранием Сочи.

13.4. Продавцом муниципального имущества выступает Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган вправе привлекать юридических лиц для организации продажи муниципального имущества и (или) осуществления функций продавца, а также заключать с юридическими лицами договоры для организации продажи муниципального имущества, в том числе в электронной форме, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

(п. 13.4 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 28.06.2017 N 112)

13.5. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города Сочи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задатки участников торгов по продаже муниципального имущества вносятся на счет, указанный Уполномоченным органом в информационном сообщении о проведении торгов, и возвращаются участникам торгов, за исключением победителя, в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов торгов.

(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

Задаток победителя торгов засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и перечисляется в муниципальный бюджет в течение пяти календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению покупателем в установленном порядке в муниципальный бюджет на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее тридцати рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества, условиями приватизации муниципального имущества может предусматриваться предоставление рассрочки по оплате приобретаемого муниципального имущества.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов по ставке, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 13.5 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 28.06.2017 N 112)

13.6. Уполномоченный орган ежегодно представляет отчет об итогах приватизации муниципального имущества в Городское Собрание Сочи.

14. Порядок осуществления безвозмездной передачи имущества из государственной собственности в муниципальную собственность города Сочи, из муниципальной собственности города Сочи в государственную собственность

14.1. Процедура безвозмездной передачи имущества из государственной собственности в муниципальную собственность города Сочи, из муниципальной собственности города Сочи в государственную собственность регулируется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными актами органов

исполнительной власти Российской Федерации и Краснодарского края, органов местного самоуправления города Сочи.

14.2. Решение о принятии объектов в муниципальную собственность города Сочи принимается Главой города Сочи.

После поступления предложений от государственных унитарных предприятий, иных органов или организаций о принятии в муниципальную собственность города Сочи объектов государственного имущества Уполномоченный орган уведомляет соответствующий отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи для подготовки проекта муниципального правового акта города Сочи о принятии объектов государственного имущества в муниципальную собственность, подготовки иных документов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и об определении балансодержателей и/или эксплуатирующих организаций этих объектов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Сочи.

14.3. Решение о передаче объектов из муниципальной собственности города Сочи в государственную собственность принимается Городским Собранием Сочи.

15. Списание муниципального имущества

15.1. Списанию подлежат основные средства, пришедшие в ветхое состояние, морально устаревшие и не пригодные для дальнейшего использования, восстановление которых невозможно или экономически нецелесообразно и которые не могут быть реализованы.

15.2. Списание движимого муниципального имущества осуществляется:

- при балансовой стоимости до 100000 рублей за единицу - на основании решения руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, предприятия, учреждения;

- при балансовой стоимости свыше 100000 рублей - на основании распоряжения Уполномоченного органа по представлению руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, предприятия, учреждения;

- при списании автотранспорта - на основании распоряжения Уполномоченного органа по представлению руководителя отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, предприятия, учреждения независимо от балансовой стоимости.

15.3. Списание объектов недвижимости, имеющих остаточную стоимость, производится на основании решения Городского Собрания Сочи.

Списание объектов недвижимости, имеющих нулевую остаточную стоимость, - на основании решения комитета Городского Собрания Сочи по архитектуре и строительству и распоряжения администрации города Сочи.

15.4. С представлением о списании основных средств отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Сочи, предприятия, учреждения обращаются в Уполномоченный орган.

К представлению прилагаются:

а) для движимого имущества:

- акт ликвидации основных средств по **форме ОС-4** (для транспортных средств - **ОС-4а**), утвержденный руководителем предприятия (учреждения), в двух экземплярах;

- акт (ведомость дефектов) о техническом состоянии основных средств, выданный специализированной организацией;

- копия лицензии организации, давшей заключение о техническом состоянии списываемых основных

средств;

- копии технической документации, заверенные печатью предприятия (учреждения);

б) для объектов недвижимости:

- акт ликвидации основных средств по **форме ОС-4**, утвержденный руководителем предприятия (учреждения), в двух экземплярах;

- заключение специализированной организации о техническом состоянии основных средств;

- технический паспорт здания (строения) (при наличии);

- информация о земельных участках, в границах которых расположен списываемый объект (правообладатель, планируемое использование после списания);

- цветные фотографии списываемого объекта;

- в случае списания объекта социальной инфраструктуры для детей - положительное заключение экспертной комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей.

(пп. "б" в ред. **решения** Городского Собрания Сочи от 29.11.2017 N 202)

15.5. Для списания зданий и сооружений, ранее снесенных по решению органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Сочи, представляются акт ликвидации основных средств по **форме ОС-4**, утвержденный руководителем предприятия (учреждения), в двух экземплярах и справка специализированной организации о фактически произведенном сносе объекта недвижимости (здания, сооружения).

15.6. Ответственность за полноту и достоверность представленных документов несут руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, руководители предприятий, учреждений.

16. Управление муниципальными предприятиями и учреждениями города Сочи

16.1. Создание муниципального предприятия.

16.1.1. Муниципальные предприятия создаются администрацией города Сочи на основании решения Городского Собрания Сочи.

16.1.2. Муниципальное унитарное предприятие может быть создано в случае:

необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, которое необходимо для обеспечения безопасности Российской Федерации;

необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

необходимости разработки и изготовления отдельных видов продукции, находящейся в сфере интересов Российской Федерации и обеспечивающей безопасность Российской Федерации;

необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Казенное предприятие может быть создано в случае:

если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для обеспечения муниципальных нужд;

необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

необходимости разработки и производства отдельных видов продукции, обеспечивающей безопасность Российской Федерации;

необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для казенных предприятий;

в иных случаях, установленных действующим законодательством.

16.1.3. Решение о создании муниципального предприятия принимается Городским Собранием Сочи на основании представления Главы города Сочи по предложению отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, которое должно содержать экономическое обоснование необходимости создания муниципального предприятия, с указанием целей его создания и видов деятельности.

16.1.4. Учредителем муниципального предприятия выступает муниципальное образование город-курорт Сочи в лице администрации города Сочи.

От имени муниципального образования город-курорт Сочи права собственника имущества муниципального предприятия осуществляют Уполномоченный орган и иные отраслевые (функциональные) или территориальные органы администрации города Сочи согласно полномочиям, определенным муниципальными правовыми актами города Сочи.
(п. 16.1.4 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

16.1.5. Устав муниципального предприятия утверждается постановлением администрации города Сочи.

16.1.6. Внесение изменений в устав, утверждение устава муниципального предприятия в новой редакции осуществляются в порядке, установленном для утверждения устава муниципального предприятия.

16.1.7. Исключен. - [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50.

16.1.7. Назначение на должность руководителя муниципального унитарного предприятия и освобождение от должности, объявление взысканий и применение поощрений осуществляются Главой города Сочи на основании представления соответствующего отраслевого (функционального), территориального органа администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное унитарное предприятие закреплено.

16.1.8. Трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия заключается соответствующим отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное унитарное предприятие закреплено, а в случае, если отраслевой (функциональный), территориальный орган не является юридическим лицом, - Главой города Сочи.

Изменение условий и досрочное прекращение трудового договора с руководителем муниципального

унитарного предприятия производятся в том же порядке, что и при его заключении.

16.1.9. Примерная форма трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия утверждается постановлением администрации города Сочи.

16.2. Порядок управления муниципальными унитарными предприятиями.

16.2.1. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи осуществляет полномочия собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности подведомственного муниципального унитарного предприятия, в том числе:

обеспечивает подготовку обоснования необходимости создания муниципального унитарного предприятия, в том числе экономического обоснования;

определяет цели, предмет, виды его деятельности, необходимый состав имущества и размер уставного фонда предприятия, обеспечивает разработку и согласование устава унитарного предприятия и готовит проект решения о его создании;

абзац исключен. - [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50;

представляет кандидатуру директора (руководителя) муниципального предприятия, разрабатывает проект трудового договора, а также заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, кроме случаев, когда отраслевой (функциональный) или территориальный орган не наделен правами юридического лица;

согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

ежегодно согласовывает план (программу) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия, в том числе план доходов и расходов, план инвестиций, план привлечения кредитов и займов, план движения денежных средств, показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия, и представляет их на утверждение заместителю Главы города Сочи, осуществляющему координацию деятельности по курируемому направлению, а также контролирует выполнение плана;

утверждает стратегию развития муниципального унитарного предприятия, разрабатывает и утверждает систему ключевых показателей эффективности, обеспечивающую достижение стратегических целей муниципального унитарного предприятия, и систему вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия, обеспечивающую взаимосвязь размеров вознаграждения с достижением значений ключевых показателей эффективности;

утверждает смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия по согласованию с финансовым органом администрации города Сочи;

утверждает сроки и формы отчетности муниципального унитарного предприятия;

согласовывает учетную политику муниципального унитарного предприятия;

представляет в управление цен и тарифов администрации города Сочи обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) муниципального унитарного предприятия;

согласовывает муниципальному унитарному предприятию заявление о предоставлении субсидии, в том числе размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии;

осуществляет мониторинг производственной деятельности и финансового состояния муниципальных унитарных предприятий;

дает согласие муниципальному унитарному предприятию на совершение крупных сделок, сделок, в

которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, осуществлением заимствований, получением банковских гарантий, с иными обременениями, кроме залога недвижимого имущества, уступкой требований, переводом долга, а также заключение договора простого товарищества;

представляет в Уполномоченный орган мотивированное заключение о целесообразности совершения муниципальным унитарным предприятием сделок с недвижимым имуществом;

принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Сочи;

осуществляет ежегодную проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

рассматривает и утверждает отчеты руководителя муниципального унитарного предприятия об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия ежеквартально и по итогам года, в том числе отчет об исполнении крупных сделок и иных сделок, подлежащих согласованию отраслевым (функциональным) или территориальным органом администрации города Сочи и Уполномоченным органом, о достижении стратегических целей предприятия;

утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность муниципального унитарного предприятия;

по итогам работы муниципальных унитарных предприятий за год обеспечивает проведение заседаний комиссий по анализу и оценке деятельности муниципальных унитарных предприятий города Сочи с участием депутатов Городского Собрания Сочи (по согласованию с Городским Собранием Сочи);

представляет отчет о деятельности подведомственных предприятий по итогам финансового года Главе города Сочи;

обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, с исками о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, к руководителю муниципального унитарного предприятия;

вносит в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке предложение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия.

В случае если отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи, за которым закреплены соответствующие муниципальные унитарные предприятия, не является юридическим лицом, функции по учету, оформлению, хранению трудовых книжек и документации о назначении, объявлении поощрений и взысканий, аттестации и увольнении руководителей муниципальных унитарных предприятий осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации города Сочи, уполномоченный на решение кадровых вопросов.

Уполномоченный орган:

по поручению Главы города Сочи формирует уставный фонд муниципального предприятия, передает муниципальному унитарному предприятию имущество в хозяйственное ведение;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом;

в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием

отдельных полномочий концедента;

дает согласие на создание филиалов и представительств муниципального унитарного предприятия;

дает согласие муниципальному унитарному предприятию на участие в коммерческих и некоммерческих организациях;

участвует в заседаниях комиссий по анализу и оценке деятельности муниципальных унитарных предприятий города Сочи с участием депутатов Городского Собрания Сочи (по согласованию с Городским Собранием Сочи);

вносит предложение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия, о назначении комиссии по реорганизации и ликвидационной комиссии (ликвидатора);

утверждает передаточные акты, промежуточные ликвидационные балансы, ликвидационные балансы унитарного предприятия.

(п. 16.2.1 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 29.03.2018 N 27)

16.2.2. Уполномоченный орган также осуществляет функции отраслевого (функционального) органа администрации города Сочи, если по отраслевой подчиненности осуществляет функции контроля и регулирования деятельности муниципального унитарного предприятия.

16.2.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества осуществляется Уполномоченным органом и отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное унитарное предприятие закреплено.

Формирование уставного фонда денежными средствами, а также контроль за расходованием денежных средств, выделенных муниципальному унитарному предприятию из бюджета города Сочи, осуществляется финансовым органом администрации города Сочи.

(п. 16.2.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

16.2.4. Муниципальные унитарные предприятия обязаны ежегодно перечислять в бюджет города Сочи не менее 15% чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, устанавливаемые муниципальными правовыми актами администрации города Сочи.

Персональную ответственность за своевременное поступление в бюджет города Сочи вышеуказанной части прибыли несет руководитель муниципального предприятия.

16.2.5. Муниципальное унитарное предприятие представляет соответствующему отраслевому (функциональному) органу и Уполномоченному органу квартальную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности предприятия по итогам квартала не позднее 30 дней после окончания отчетного периода.

16.2.6. По итогам работы за год ежегодно, в срок до 10 апреля, руководитель муниципального унитарного предприятия представляет соответствующему отраслевому (функциональному) органу администрации города Сочи и в Уполномоченный орган бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия, в случаях, определенных муниципальными правовыми актами, - аудиторское заключение и отчет аудитора по результатам проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия, отчет об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия с предложениями по улучшению его работы, в котором должны быть отражены:

(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 29.03.2018 N 27)

осуществление мероприятий по обеспечению прибыльной работы муниципального унитарного предприятия, повышению качества, конкурентоспособности и рентабельности производимой продукции (услуг), использованию изобретений, передовых технологий в производстве продукции, услуг, выполнению инвестиционных программ, недопущению банкротства;

выполнение установленных плановых заданий и финансово-хозяйственных показателей;

отчисление установленного размера (части) чистой прибыли в бюджет города Сочи;

сведения об использовании прибыли, остающейся в распоряжении муниципального унитарного предприятия;

сведения о численности персонала, среднемесячной оплате труда работников муниципального предприятия, в том числе руководителя, за отчетный период.

16.2.7. По требованию Уполномоченного органа или отраслевого (функционального), территориального органа администрации города Сочи руководитель муниципального унитарного предприятия обязан в установленном порядке и срок представлять требующуюся информацию о деятельности муниципального унитарного предприятия.

За непредставление или искажение отчетности, предусмотренной настоящим Положением, руководители муниципальных унитарных предприятий несут ответственность, установленную законодательством и муниципальными правовыми актами.

16.2.8. При освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального унитарного предприятия отраслевой (территориальный) орган администрации города Сочи обеспечивает передачу по акту вновь назначенному руководителю документации и печати муниципального унитарного предприятия.

16.2.9. Муниципальное унитарное предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

При недостаточности имущества субсидиарную ответственность по обязательствам муниципального казенного предприятия несет муниципальное образование город-курорт Сочи.

16.2.10. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным предприятиям, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

16.3. Порядок реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий.

16.3.1. Администрация города Сочи по представлению Уполномоченного органа, отраслевого (функционального), территориального органа администрации города Сочи либо на основании решения суда принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия, о создании комиссии по реорганизации или ликвидации (назначении ликвидатора), утверждает ее состав, устанавливает сроки реорганизации или ликвидации.

Председатель комиссии (ликвидатор) обеспечивает проведение инвентаризации имущества, составляет передаточный акт или разделительный баланс предприятия, промежуточный и ликвидационный балансы и представляет их для согласования отраслевому (функциональному) или территориальному органу администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное унитарное предприятие закреплено, и в Уполномоченный орган.

Ответственность за своевременное представление информации в средства массовой информации, уведомление кредиторов муниципального предприятия, представление сведений в Федеральную налоговую службу Российской Федерации несет председатель комиссии по реорганизации или ликвидационной комиссии (ликвидатор).

16.3.2. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное унитарное предприятие закреплено, осуществляет контроль за проведением инвентаризации имущества муниципального унитарного предприятия и согласовывает промежуточный и ликвидационный баланс.

16.3.3. Уполномоченный орган утверждает промежуточный и ликвидационный баланс.

16.3.4. В случае если при проведении ликвидации муниципального унитарного предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, ликвидационная комиссия (ликвидатор) должна обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального унитарного предприятия несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

16.4. Порядок создания муниципального учреждения.

16.4.1. Муниципальные учреждения создаются администрацией города Сочи на основании решения Городского Собрания Сочи.

Решение о создании муниципального учреждения принимается Городским Собранием Сочи на основании представления Главы города Сочи по предложению отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, которое должно содержать экономическое обоснование необходимости создания муниципального учреждения, указание целей его создания, задач и видов деятельности. Муниципальное учреждение может быть создано в форме автономного, бюджетного или казенного учреждения.

16.4.2. Учредителем муниципальных учреждений выступает муниципальное образование город-курорт Сочи в лице администрации города Сочи.
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

От имени муниципального образования город-курорт Сочи права собственника имущества муниципального учреждения осуществляют Уполномоченный орган и иные отраслевые (функциональные) или территориальные органы администрации города Сочи согласно полномочиям, определенным муниципальными правовыми актами города Сочи.
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

Структура и штатная численность муниципального учреждения утверждаются распоряжением администрации города Сочи.

16.4.3. Устав муниципального учреждения утверждается постановлением администрации города Сочи.

В таком же порядке производятся внесение изменений и утверждение новой редакции устава муниципального учреждения.

16.5. Порядок управления муниципальными учреждениями.

16.5.1. Учредитель организует работу по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, наделяет их имуществом, контролирует целевое его использование.

В этих целях Уполномоченный орган:

производит в установленном порядке передачу муниципального имущества в оперативное управление учреждения;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;

дает согласие на создание филиалов и представительств муниципального учреждения;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом учреждения, - на совершение иных сделок с недвижимым имуществом;

утверждает передаточный акт (разделительный баланс) муниципальных учреждений;

утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы муниципальных учреждений.

(п. 16.5.1 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 29.03.2018 N 27)

16.5.2. Уполномоченный орган также осуществляет функции отраслевого (функционального) органа, если по отраслевой подчиненности осуществляет функции контроля и регулирования деятельности муниципального учреждения.

16.5.3. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи муниципальное учреждение закреплено, осуществляет полномочия собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности муниципального учреждения, исходя из целей его создания, выполнения им требований устава. В этих целях:

осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, состояния бухгалтерского учета и отчетности, координирует проведение проверок;

вносит предложения по структуре и штатной численности муниципального учреждения;

осуществляет учет, оформление, хранение трудовых книжек и документации о назначении, объявлении поощрений и взысканий, аттестации и увольнении руководителей муниципальных учреждений;

разрабатывает и согласовывает типовые формы уставов муниципальных учреждений;

утверждает смету доходов и расходов муниципального учреждения по согласованию с финансовым органом администрации города Сочи;

представляет в управление цен и тарифов администрации города Сочи обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) муниципального учреждения;

дает согласие муниципальному учреждению на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, совершаемых с согласия собственника имущества муниципального учреждения;

представляет в Уполномоченный орган мотивированное заключение о целесообразности совершения муниципальным учреждением сделок с недвижимым имуществом;

в случаях, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами города Сочи, принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг;

утверждает сроки и формы отчетности муниципальных учреждений;

согласовывает передаточный акт (разделительный баланс) муниципальных учреждений;

согласовывает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы муниципальных учреждений.

В случае если отраслевой (функциональный) орган администрации города Сочи, за которым закреплены соответствующие муниципальные учреждения, не является юридическим лицом, функции по учету, оформлению, хранению трудовых книжек и документации о назначении, объявлении поощрений и взысканий, аттестации и увольнении руководителей муниципальных учреждений осуществляет отраслевой (функциональный) орган, уполномоченный на решение кадровых вопросов.

(п. 16.5.3 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 29.03.2018 N 27)

16.5.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному учреждению имущества осуществляется Уполномоченным органом и отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, за которым муниципальным

правовым актом города Сочи муниципальное учреждение закреплено.

Контроль за расходованием денежных средств, выделенных муниципальному учреждению, осуществляется финансовым органом администрации города Сочи и отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом муниципальное учреждение закреплено.
(п. 16.5.4 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

16.5.5. Назначение на должность руководителя муниципального учреждения и освобождение от должности, объявление взысканий и применение поощрений осуществляются Главой города Сочи на основании представления отраслевого (функционального), территориального органа администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом муниципальное учреждение закреплено.

16.5.6. Трудовой договор с руководителем муниципального учреждения заключается соответствующим отраслевым (функциональным) или территориальным органом администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом муниципальное учреждение закреплено, а в случае, если отраслевой (функциональный), территориальный орган не является юридическим лицом, - Главой города Сочи или соответствующим заместителем Главы города Сочи.

Изменение условий и досрочное прекращение трудового договора с руководителем муниципального учреждения производятся в том же порядке, что и при его заключении.

16.5.7. При заключении трудового договора с руководителем муниципального учреждения, с учетом специфики деятельности муниципального учреждения, в срочный трудовой договор могут вноситься особые условия.

При освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального учреждения отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи обеспечивает передачу по акту вновь назначенному руководителю документации и печати муниципального учреждения.

16.5.8. Муниципальные учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.5.9. Исключен. - [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 27.06.2018 N 78.

16.5.9. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, и в отношении муниципального недвижимого имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

16.5.10. Особенности правового положения, порядок финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений определяются законом и иными правовыми актами.

16.6. Порядок реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений.

16.6.1. Решение о реорганизации и ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией города Сочи по представлению Уполномоченного органа и (или) отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи либо по решению суда.

16.6.2. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Сочи, за которым муниципальное учреждение закреплено муниципальным правовым актом, на основании распоряжения администрации города Сочи о реорганизации издает приказ о создании комиссии по реорганизации, утверждает ее состав, предполагаемые сроки реорганизации, обеспечивает проведение инвентаризации имущества и согласовывает передаточный акт (разделительный баланс).

В случае если отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации, за которым муниципальное учреждение закреплено муниципальным правовым актом, не является юридическим

лицом, состав комиссии по реорганизации и предполагаемые сроки реорганизации указываются в соответствующем распоряжении администрации города Сочи.

Ответственность за своевременное представление информации о принятии решения о реорганизации в средства массовой информации и Федеральную налоговую службу несут руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом муниципальное учреждение закреплено, и секретарь комиссии по реорганизации.

16.6.3. Ликвидация муниципального учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидация муниципального учреждения осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

16.6.4. Решение о ликвидации муниципального учреждения оформляется распоряжением администрации города Сочи. В распоряжении должны быть указаны сведения о ликвидационной комиссии или назначении ликвидатора, установлении предполагаемых сроков ликвидации.

В случае если муниципальное учреждение, в отношении которого принимается решение о ликвидации, исполняет муниципальные функции, (услуги), в том числе по муниципальным контрактам и иным договорам, подлежащим исполнению за счет бюджетных средств, в распоряжении администрации города Сочи должен быть указан исполнитель данных муниципальных функций (услуг).

16.6.5. В состав ликвидационной комиссии включаются представители отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, Уполномоченного органа, правового департамента администрации города Сочи.
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

16.6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней в полном объеме переходят полномочия по управлению делами муниципального учреждения.

Право подписи документов, в том числе по финансовым, кадровым и иным вопросам, предоставляется председателю ликвидационной комиссии или ликвидатору.

16.6.7. Ответственность за своевременное представление информации о принятии решения о ликвидации в средства массовой информации и Федеральную налоговую службу несут руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом муниципальное учреждение закреплено, и председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор).

16.7. В порядке, определенном администрацией города Сочи, в Городское Собрание Сочи ежегодно, до 1 июля года, следующего за отчетным, предоставляется перечень муниципальных предприятий и учреждений, содержащий информацию:

- о названии, месте нахождения, основном государственном регистрационном номере, руководителе предприятия, учреждения;
- об основных видах деятельности предприятия, учреждения;
- об отраслевом (функциональном) или территориальном органе, курирующем деятельность предприятия (учреждения);
- о нахождении предприятия, учреждения в процессе реорганизации, ликвидации;
- о результатах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год, о выполнении показателей экономической эффективности (в отношении предприятий), об эффективности использования муниципального имущества;

- предложения об улучшении работы.

17. Создание иных организаций, их реорганизация и ликвидация

17.1. Решения о создании или участии в создании фондов с использованием муниципального имущества города Сочи принимаются Городским Собранием Сочи.

В качестве учредителя (соучредителя) фондов, создаваемых с использованием муниципального имущества, выступает Уполномоченный орган.

17.2. Решения о создании или участии в создании автономных некоммерческих организаций (далее по тексту - некоммерческие организации) с использованием муниципального имущества города Сочи принимаются Городским Собранием Сочи.

В качестве учредителя (соучредителя) некоммерческих организаций, создаваемых с использованием муниципального имущества, выступает Уполномоченный орган.

17.3. Уставы фондов и некоммерческих организаций, создаваемых с использованием муниципального имущества, утверждаются, а учредительные договоры указанных некоммерческих организаций подписываются их учредителями.

17.4. Органы местного самоуправления города Сочи вправе выступать в качестве учредителей (соучредителей) акционерных обществ, а также участвовать в хозяйственных обществах в качестве акционеров исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

Внесение муниципального имущества в качестве вклада в имущество хозяйственных обществ осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации и иными нормативными правовыми актами.

17.5. Решения об учреждении или участии в учреждении хозяйственных обществ, создаваемых с использованием муниципального имущества, принимает Глава города Сочи по согласованию с Городским Собранием Сочи в установленном действующим законодательством порядке.

17.6. Решение о приобретении поступающих в муниципальную казну города Сочи акций акционерных обществ, долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью принимается Главой города Сочи.

17.7. В качестве учредителя (соучредителя) хозяйственных обществ, создаваемых с использованием муниципального имущества, выступает Уполномоченный орган.

В качестве покупателя поступающих в казну города Сочи акций и долей в хозяйственных обществах выступает Уполномоченный орган.

17.8. Уставы хозяйственных обществ и товариществ, создаваемых с использованием имущества города Сочи, утверждаются, а учредительные договоры указанных организаций подписываются их учредителями.

17.9. В случае создания межмуниципальных хозяйственных обществ решение об их учреждении в организационно-правовой форме, предусмотренной законодательством, принимает Городское Собрание Сочи.

17.10. В качестве учредителя межмуниципальных хозяйственных обществ выступает муниципальное образование город-курорт Сочи в лице Главы города Сочи.

17.11. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

17.12. Передача муниципального имущества в собственность фондов, некоммерческих организаций,

хозяйственных обществ, создаваемых с использованием муниципального имущества, производится в соответствии с решением об учреждении указанных юридических лиц и их уставами в установленном действующим законодательством порядке.

17.13. Реорганизация и ликвидация фондов, некоммерческих организаций, хозяйственных обществ, созданных с использованием имущества муниципального образования город-курорт Сочи, осуществляются в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством и их учредительными документами.

17.14. Решения о реорганизации и ликвидации хозяйственных обществ и товариществ, созданных с использованием имущества города Сочи, принимаются акционерами, участниками, вкладчиками этих хозяйственных обществ и товариществ.

17.15. Решения о выходе из межмуниципальных хозяйственных обществ принимаются Городским Собранием Сочи.

17.16. Участие в управлении фондами, созданными с использованием имущества города Сочи, осуществляется через представителей города Сочи в попечительских советах фондов.

17.17. Кандидатура представителя муниципального образования город-курорт Сочи в попечительский совет фонда утверждается Уполномоченным органом на основании предложений отраслевых (функциональных) органов администрации города Сочи.

17.18. Порядок участия представителей муниципального образования город-курорт Сочи в органах управления автономной некоммерческой организации утверждается нормативным правовым актом администрации города Сочи.

18. Порядок признания права муниципальной собственности города Сочи на бесхозное недвижимое имущество

18.1. Признание права муниципальной собственности города Сочи на бесхозное недвижимое имущество производится в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации.

18.2. При выявлении бесхозного имущества на территории города Сочи отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Сочи, руководители муниципальных предприятий и учреждений направляют в Уполномоченный орган информацию, содержащую описание технического состояния выявленного объекта, адрес его местонахождения, технический (кадастровый) паспорт (при наличии), а также документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

18.3. Уполномоченный орган на основании представленных документов готовит проект распоряжения администрации города Сочи, где определяются организация, которой передается на техническое обслуживание объект недвижимого имущества до определения в установленном законодательством порядке права муниципальной собственности города Сочи на данный объект, а также сроки проведения процедуры постановки на учет бесхозного объекта.

18.4. Представление документов для постановки бесхозного недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, осуществляет Уполномоченный орган.

Оформление документов, необходимых для постановки бесхозного объекта на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, в предмет деятельности которого входит назначение бесхозного объекта, в пределах лимитов бюджетных обязательств на вышеуказанные цели.
(п. 18.4 в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 29.11.2017 N 202)

18.5. После признания права муниципальной собственности города Сочи на бесхозное имущество Уполномоченный орган включает объекты недвижимого имущества в Реестр объектов муниципальной собственности города Сочи.

19. Порядок включения в реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Сочи ранее неучтенных объектов недвижимого имущества, выявленных в процессе инвентаризации
(введен [решением](#) Городского Собрания Сочи от 29.11.2017 N 202)

19.1. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Сочи, муниципальные предприятия и учреждения направляют в Уполномоченный орган инвентаризационные описи основных средств **ИНВ-1** и сличительные ведомости результатов инвентаризации основных средств, нематериальных активов **ИНВ-18** с указанием индивидуализирующих характеристик выявленного объекта недвижимого имущества, адреса его местонахождения, технический (кадастровый) паспорт (при наличии), документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации, выданные органами учета государственного имущества; письменное предложение о закреплении выявленного объекта за подведомственными предприятиями (учреждениями), а также письменное согласие на закрепление за ними объектов недвижимого имущества подведомственных муниципальных предприятий (учреждений).

19.2. Уполномоченный орган на основании представленных документов готовит проект распоряжения администрации города Сочи о включении выявленного объекта в Реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Сочи и закреплении данного объекта за отраслевым (функциональным) или территориальным органом администрации города Сочи, муниципальным предприятием или учреждением, которое обеспечивает техническое обслуживание объекта недвижимого имущества.

19.3. Уполномоченный орган включает выявленные объекты недвижимого имущества в Реестр объектов муниципальной собственности города Сочи после издания распоряжения администрации города Сочи.

20. Порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями и долями в капиталах хозяйственных обществ

20.1. Права владельцев ценных бумаг и участников хозяйственных обществ, акции или доли в капиталах которых находятся в муниципальной собственности города Сочи (далее - акционерные общества), от имени муниципального образования город-курорт Сочи осуществляет Уполномоченный орган, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, - Уполномоченный орган по представлению или согласованию с отраслевыми (функциональными) или территориальными органами администрации города Сочи, за которыми муниципальным правовым актом администрации города Сочи закреплены соответствующие акционерные общества.

20.2. В акционерных обществах, за исключением обществ, 100 процентов голосующих акций которых находится в муниципальной собственности, внесение вопросов в повестку дня общего собрания акционеров, выдвижение кандидатов для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии, предъявление требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров, инициирование аудиторской проверки, созыв внеочередного общего собрания акционеров, назначение представителя и выдача доверенности для участия в общем собрании акционеров, определение позиции акционера - муниципального образования город-курорт Сочи по вопросам повестки дня общего собрания акционеров осуществляются Уполномоченным органом с учетом представления или рекомендаций отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом администрации города Сочи закреплено соответствующее акционерное общество.

Позиция акционера - муниципального образования город-курорт Сочи по вопросам повестки дня общего собрания акционеров отражается в письменных директивах, выдаваемых Уполномоченным органом представителю для голосования на общем собрании акционеров. Представитель действует на основании письменных директив и доверенности Уполномоченного органа.

20.3. В акционерных обществах, 100 процентов голосующих акций которых находится в муниципальной собственности, полномочия общего собрания акционеров осуществляются Уполномоченным органом. Решение общего собрания акционеров оформляется распоряжением Уполномоченного органа. При этом в соответствии с законодательством об акционерных обществах могут не применяться нормы законодательства о порядке и сроках подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, за исключением норм, касающихся сроков проведения годового общего собрания акционеров.

20.4. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи, за которыми муниципальным правовым актом города Сочи закреплены акционерные общества, ежегодно до 1 декабря направляют в Уполномоченный орган свои предложения по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров и выдвижению кандидатов для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии акционерных обществ, за исключением обществ, 100 процентов голосующих акций которых находится в муниципальной собственности. Иные отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи при наличии у них предложений по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров также вправе в указанные сроки направлять соответствующие предложения в Уполномоченный орган.

Количество кандидатов, предлагаемых отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, должно быть не менее количества мест в совете директоров, которые может получить муниципальное образование город-курорт Сочи с учетом количества голосов на общем собрании акционеров общества. Количество кандидатов, предлагаемых к включению в список для избрания в совет директоров, ревизионную и счетную комиссии акционерного общества, не может превышать количественный состав этих органов, определенный общим собранием акционеров.

Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи, за которыми муниципальным правовым актом города Сочи закреплены акционерные общества, ежегодно до 1 мая направляют в Уполномоченный орган свои предложения по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров и выдвижению кандидатов для избрания в органы управления и ревизионную комиссию (ревизора) акционерных обществ, 100 процентов голосующих акций которых находится в муниципальной собственности. Иные отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи при наличии у них предложений по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров также вправе в указанные сроки направлять соответствующие предложения в Уполномоченный орган.

Предложения должны содержать формулировки решений по вопросам повестки дня общего собрания акционеров с приложением пояснительной записки и необходимых материалов, а также информацию о кандидатах для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии акционерного общества, предусмотренную законодательством об акционерных обществах, уставом и внутренними документами акционерного общества.

20.5. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи направляют в Уполномоченный орган свои предложения по вопросу предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров с учетом срока созыва внеочередного общего собрания акционеров, установленного законодательством и уставом общества.

Указанные предложения должны содержать формулировки вопросов, подлежащих внесению в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров, и формулировки решений по ним, а также предложения о форме проведения общего собрания акционеров. Предложения представляются с пояснительной запиской, содержащей обоснование внесения в повестку дня предлагаемого вопроса, а также с приложением материалов, необходимых для принятия решения. При внесении в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров вопроса об изменении состава органов управления, ревизионной и счетной комиссий представляется также информация о кандидатах для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии акционерного общества.

20.6. В целях подготовки позиции акционера - муниципального образования город-курорт Сочи Уполномоченный орган направляет сообщение о проведении общего собрания акционеров с приложением повестки дня и материалов, в случае предоставления акционерным обществом, в 3-дневный

срок в соответствующие отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи.

20.7. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации города Сочи направляют в Уполномоченный орган свои предложения, касающиеся голосования по вопросам повестки дня общего собрания акционеров и назначения представителя для голосования на общем собрании акционеров, в течение 3 дней после получения сообщения о проведении общего собрания акционеров.

При неполучении в соответствующий срок сообщения о проведении общего собрания акционеров предложения о голосовании на общем собрании акционеров могут быть сформулированы на основании повестки дня общего собрания акционеров, утвержденной советом директоров. Предложения могут быть подготовлены и направлены в Уполномоченный орган заблаговременно на основании протокола заседания совета директоров, на котором определена повестка дня общего собрания акционеров. Предложения представляются с пояснительной запиской, содержащей обоснование предлагаемых решений, а также с приложением необходимых материалов.

20.8. Исключен. - [Решение](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50.

20.8. Руководитель (заместитель руководителя) Уполномоченного органа обеспечивает проведение согласительного совещания при наличии разногласий с отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Сочи относительно:

а) предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров - не позднее чем за 15 дней до даты его предъявления (в случае если в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров включается вопрос об избрании членов совета директоров, указанный срок составляет 25 дней);

б) внесения в повестку дня годового общего собрания акционеров предложений о выдвижении кандидатов для избрания в органы управления, ревизионную и счетную комиссии акционерного общества и иных вопросов - не позднее чем до 10 декабря года, предшествующего году проведения годового общего собрания акционеров, а в случае проведения внеочередного собрания акционеров - не позднее чем за 5 дней до окончания срока их представления в акционерное общество);

в) голосования по вопросам повестки дня общего собрания акционеров - не позднее чем за 5 дней до даты его проведения.

В случае если на указанном совещании не выработана согласованная позиция, руководитель Уполномоченного органа не позднее дня, следующего за днем проведения совещания, представляет необходимые материалы, включая перечень разногласий с обоснованиями позиций сторон и предложения отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации города Сочи, Главе города Сочи.

В этом случае предложения по позиции акционера - муниципального образования город-курорт Сочи в акционерных обществах формируются Уполномоченным органом на основании поручения Главы города Сочи.

20.9. Лица, избранные в установленном порядке в совет директоров, счетную и ревизионную комиссии акционерного общества из числа кандидатов, выдвинутых акционером - муниципальным образованием город-курорт Сочи, являются представителями интересов города Сочи, которые осуществляют свою деятельность в совете директоров, счетной и ревизионной комиссии акционерного общества в порядке, установленном законодательством и уставом акционерного общества.
(в ред. [решения](#) Городского Собрания Сочи от 30.04.2020 N 50)

Члены совета директоров, счетной и ревизионной комиссий при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах акционерного общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении акционерного общества добросовестно и разумно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представители интересов муниципального образования город-курорт Сочи вправе инициировать

обсуждение в Уполномоченном органе, отраслевом (функциональном), территориальном органе администрации города Сочи, с приглашением других представителей интересов муниципального образования город-курорт Сочи в акционерном обществе, вопросов, выносимых на заседание совета директоров указанного общества, и получать необходимую информацию, за исключением той, которую обязано представить акционерное общество.

В случаях, установленных муниципальными правовыми актами, члены совета директоров - представители муниципального образования город-курорт Сочи, голосуют по вопросам, отнесенным к компетенции совета директоров акционерного общества, в соответствии с директивами, выдаваемыми в порядке, установленном указанными муниципальными правовыми актами.

20.10. Права владельцев долей в капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, осуществляются в порядке, аналогичном порядку осуществления прав по ценным бумагам акционерных обществ, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обществах с ограниченной ответственностью.

20.11. В порядке, определенном администрацией города Сочи, в Городское Собрание Сочи ежегодно, до 1 августа года, следующего за отчетным, предоставляется перечень хозяйственных обществ, акции или доли которых находятся в муниципальной собственности города Сочи, содержащий информацию:

- о названии, месте нахождения, основном государственном регистрационном номере, руководителе общества;
- об основных видах деятельности общества;
- о проценте голосующих акций (по акционерным обществам), размере доли в уставном капитале (по обществам с ограниченной ответственностью), находящихся в муниципальной собственности города Сочи;
- о результатах распределения чистой прибыли хозяйственных обществ, выплаты дивидендов за отчетный год;
- о нахождении хозяйственного общества в процессе реорганизации, ликвидации.

21. Контроль за соблюдением интересов муниципального образования город-курорт Сочи в процессе процедуры банкротства

21.1. Отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи, наделенный полномочиями представлять интересы администрации города Сочи в сфере финансового оздоровления и проведения процедур банкротства юридических лиц, ежегодно представляет отчет Городскому Собранию Сочи о результатах проведения процедур банкротства в отношении муниципальных унитарных предприятий города Сочи, акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, доля в капиталах которых принадлежит муниципальному образованию город-курорт Сочи, а также в которых муниципальное образование город-курорт Сочи выступает кредитором.

Отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации города Сочи, за которым муниципальным правовым актом города Сочи закреплено соответствующее муниципальное предприятие, муниципальное учреждение, акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, обязан представить отчет на сессию Городского Собрания Сочи о причинах банкротства такого муниципального предприятия, муниципального учреждения, акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью.